

Согласовано Управляющим советом
МБОУ СОШ № 8
Протокол от 27.12.2021 № 2



Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 8

Н.Г. Пигина

Приказ от 30.12.2021 № 230

**Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 8» города Торжка Тверской области в части, не
урегулированной законодательством об образовании**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» города Торжка Тверской области в части, не урегулированной законодательством об образовании (далее - Правила) регламентируют соответствующий порядок приёма учащихся и регулирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» города Торжка Тверской области (далее – общеобразовательная организация, школа), осуществляющего образовательную деятельность по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по вопросам приема в общеобразовательную организацию.

1.3. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- СП 2.4.-02 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» города Торжка Тверской области.

1.4. Правила приема обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящими Правилами, могут определяться иными локальными нормативными актами образовательной организации, с которыми она в установленном порядке обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

1.5. В случае несоответствия норм, регулирующих вопросы приема обучающихся и содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской

Федерации, законах и иных нормативных правовых актах Тверской области, локальных нормативных актах образовательной организации нормам Федерального закона, образовательной организацией применяются нормы Федерального закона, если иное не установлено Федеральным законом.

1.6. Настоящие Правила согласованы на заседании Управляющего совета МБОУ СОШ № 8 и утверждены приказом директора образовательной организации

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися образовательной организации, их родителями (законными представителями), работниками образовательной организации.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет по адресу: schooltorzhok8.ru

2. Общие правила приёма

2.1. Прием на обучение в образовательную организацию проводится по каждой реализуемой образовательной организацией основной образовательной программе (в соответствии с полученной лицензией).

2.2. Прием на обучение проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" (за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение).

2.3. При приеме на обучение образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии выше указанных документов размещаются на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации по адресу: schooltorzhok8.ru в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4. Факт ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с указанными в п.2.3. документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Прием в образовательную организацию осуществляется в установленном порядке по предоставлении родителями (законными представителями) обучающегося

необходимых для приема документов. Если иное не установлено действующим законодательством, для удобства поступающих и (или) их родителей (законных представителей) образовательная организация вправе установить график приема документов.

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (для находящихся на самообразовании, семейном образовании).

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Если иное не предусмотрено действующим законодательством, прием на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с требованиями Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458

3.2. В соответствии с установленным порядком образовательная организация осуществляет прием граждан, которые проживают на закрепленной за образовательной организацией территории и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица). Территория закрепляется за образовательной организацией распорядительным актом (приказом) Управления образования администрации города Торжка (далее- распорядительный акт)

3.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с распорядительным актом о закрепленной территории, гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, образовательная организация размещает копию указанного акта на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте школы.

3.4. При приеме либо переводе в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется организация индивидуального отбора в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

3.5. Для получения начального общего образования в первый класс принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования

администрации города Торжка вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.6. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц образовательная организация не позднее 10 дней со дня издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы по адресу: schooltorzhok8.ru , в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.7. Прием в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

3.8. Родитель ребёнка вправе подать заявление о приёме в образовательную организацию любым способом, установленным действующим законодательством об образовании

3.9. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" по адресу: schooltorzhok8.ru

3.10. Для приема в школу родители представляют документы, установленные действующим законодательством об образовании. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

3.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.12. Приём в первый класс осуществляется Комиссией по приёму в первый класс МБОУ СОШ № 8, действующей на основании Положения о комиссии по приёму в первый класс МБОУ СОШ № 8

3.13. Персональный состав Комиссии по приёму в первый класс и график её работы устанавливается приказом директора МБОУ СОШ № 8.

3.14. Комиссия ведёт набор в первый класс в соответствии с планом комплектования образовательной организации на предстоящий учебный год

3.15. Распределение учащихся по классам «А» и «Б» осуществляется Комиссией по приёму в первый класс после заполнения всех мест, предусмотренных планом комплектования образовательной организации. При этом Комиссия по приёму в первый

класс руководствуется нормами санитарно-эпидемиологического законодательства по наполняемости классов.

3.16. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, содержащее в том числе справку с текущими, четвертными (триместровыми), полугодовыми оценками по всем предметам учебного плана за подписью руководителя образовательной организации и заверенную печатью образовательной организации, в которой ранее обучался обучающийся.

3.17. В школу на обучение по образовательной программе основного общего образования принимаются лица, имеющие начальное общее образование.

3.18. При приеме в школу на обучение по образовательной программе среднего общего образования родитель учащегося или поступающий представляет документ, удостоверяющий его личность (паспорт) и выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.19. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

3.20. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью школы.

3.21. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором на время обучения хранятся все сданные документы.

3.22. С целью определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка при его зачислении в образовательную организацию путем перевода из другой образовательной организации допускается (по согласованию с родителями (законными представителями) ребенка) проведение тестирования, аттестации, собеседования с ребенком. При этом указанные способы определения дальнейшей образовательной траектории обучающегося не являются отбором обучающихся, а служат только для определения класса и программы обучения.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по основным
общеобразовательным программам в
Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа
№ 8» города Торжка Тверской области в части, не
урегулированной законодательством об
образовании

Директору
МБОУ СОШ № 8

от _____
(Ф.И.О. (при наличии) родителя
(законного представителя)
адрес места
жительства _____
адрес места
пребывания _____
эл.почта _____
телефон _____
родителя/законного представителя

(Ф.И.О. (при наличии) ребенка)

(дата рождения)
адрес места
жительства _____
адрес места
пребывания _____

заявление.

Прошу принять

«__» _____ 20__ г. рождения (Ф.И.О. (при наличии) ребенка)

в МБОУ СОШ № 8.

Сообщаю следующие сведения:

1. о наличии особых прав (преимуществ) при приеме на обучение _____;
2. о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе/в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____;
3. согласие родителя (законного представителя) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____;

4. язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____;

5. родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____;

Для приема в общеобразовательную организацию предъявлены следующие документы:

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)